SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PARITARIA "MONSIGNOR VIANELLO"
Decreto 28/02/2001
VIA PINCOLINI 3 43036 FIDENZA (PR) – cod. mecc. PR1M002005
TEL. 052481088 segreteria@scuolavianello.com

PROTOCOLLO NUOVE ISCRIZIONI

Scuola Secondaria di I Grado Paritaria "Mons. Vianello"

1. MODALITÀ DI PRENOTAZIONE

1.1 La scuola accetta prenotazioni esclusivamente per alunni frequentanti il **quarto e il quinto anno della scuola primaria**.

1.2 La prenotazione si effettua contattando la Segreteria (via e-mail o telefono) e si formalizza mediante la consegna del **Modulo di Prenotazione** in formato cartaceo, debitamente compilato e firmato.

1.3 Ogni prenotazione viene protocollata secondo l'ordine cronologico di ricezione.

1.4 Le prenotazioni vengono raccolte fino alla data dell'Open Day.

Sono predisposti:

- un registro delle prenotazioni per gli alunni di classe IV primaria;
- un registro delle prenotazioni per gli alunni di classe V primaria.

Entrambi i registri seguono l'ordine di protocollo.

1.5 In caso di superamento del numero massimo di posti disponibili, le famiglie successive saranno informate dell'inserimento in **lista d'attesa**, sempre nel rispetto dell'ordine cronologico di protocollo.

---

2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

2.1 Successivamente all'Open Day, alle famiglie degli alunni di classe V primaria rientranti nel numero dei posti disponibili (secondo l'ordine di prenotazione) verranno inviate tramite e-mail le indicazioni per procedere alla **pre-iscrizione**.

2.2 La pre-iscrizione si formalizza mediante:

- consegna del **Modulo di Iscrizione** debitamente compilato e firmato;
- versamento tramite bonifico bancario della **prima rata della retta scolastica**, entro il termine comunicato dalla scuola (indicativamente entro il 31 dicembre dell'anno scolastico precedente l'iscrizione, salvo diversa comunicazione annuale).

2.3 L'iscrizione si considera perfezionata solo a seguito:

- della consegna completa della documentazione richiesta;
- dell'avvenuto pagamento della prima rata entro i termini stabiliti.

2.4 La conferma dell'avvenuta iscrizione viene comunicata ufficialmente dalla scuola tramite e-mail.

---

3. MANCATO PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

3.1 In caso di mancato versamento della prima rata entro il termine indicato, la scuola si riserva di annullare la pre-iscrizione e di assegnare il posto al primo nominativo in lista d'attesa.

---

4. CASI PARTICOLARI

4.1 Per gli alunni con certificazione ai sensi della Legge 104/1992 è previsto un **colloquio preliminare conoscitivo** con la famiglia e la Direzione, finalizzato a valutare le modalità di inserimento e le risorse necessarie a garantire un'adeguata inclusione scolastica.

---

5. RINUNCE

5.1 Eventuali rinunce devono essere comunicate per iscritto alla Segreteria.

5.2 In caso di rinuncia successiva al versamento della quota di iscrizione o della prima rata, non è previsto alcun rimborso, salvo diverse disposizioni deliberate annualmente dal Consiglio di Istituto.