SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PARITARIA "MONSIGNOR VIANELLO" Decreto 28/02/2001
VIA PINCOLINI 3 43036 FIDENZA (PR) – cod. mecc. PR1M002005
TEL. 052481088 segreteria@scuolavianello.com

Integrazione al PTOF per la didattica digitale integrata

Scuola secondaria di primo grado paritaria "Monsignor Vianello"

1 Finalità e ambito

La didattica digitale integrata (DDI) arricchisce l'insegnamento in presenza con ambienti, materiali e attività digitali. Questo documento definisce anche una cornice organizzativa pronta per l'eventuale temporanea sospensione delle lezioni in presenza a seguito di disposizioni delle autorità competenti, comprese quelle adottate in una futura emergenza sanitaria. L'attivazione della didattica a distanza avviene nel rispetto delle norme e delle indicazioni vigenti al momento, con comunicazione alle famiglie.

La pandemia da COVID-19 ha reso necessario, negli anni dell'emergenza, un ricorso esteso alla didattica a distanza. Le disposizioni eccezionali di quel periodo, come gli automatismi legati a lockdown e quarantena, costituiscono un precedente storico e non sono assunte qui come regole attualmente operative.

2 Attività digitali e progettazione

La DDI alterna, secondo gli obiettivi didattici e le esigenze degli alunni, attività sincrone e asincrone. Non consiste nella semplice riproduzione online dell'orario e della lezione in aula.

- **Attività sincrone:** videolezioni, discussioni, esercizi guidati, colloqui e verifiche con interazione in tempo reale.
- **Attività asincrone:** materiali e consegne accessibili in momenti diversi, letture, video, esercitazioni, elaborati e restituzioni documentabili.

I docenti indicano obiettivi, istruzioni, tempi di consegna e modalità di feedback. Il Consiglio di classe coordina il carico di lavoro, evita sovrapposizioni e bilancia tempo davanti allo schermo, studio autonomo e pause. Le attività sono accessibili e sostenibili, con materiali adattati all'età e ai bisogni educativi.

3 Piattaforme e comunicazioni

Il registro elettronico ClasseViva e gli strumenti istituzionali Google Workspace for Education, in particolare Classroom e Meet, sono i riferimenti per assegnazioni, materiali, comunicazioni didattiche e incontri online. Eventuali altri strumenti sono utilizzati secondo le scelte della scuola, previa verifica di accessibilità, sicurezza e protezione dei dati; non sono lasciati alla scelta autonoma del singolo docente per attività che richiedono account o dati degli alunni.

La scuola comunica alle famiglie credenziali, canali ufficiali, orari e istruzioni essenziali. Gli account sono personali: gli alunni custodiscono le credenziali e usano gli ambienti digitali per le sole finalità scolastiche. Le difficoltà di accesso o di connessione vanno segnalate tempestivamente alla scuola, che valuta soluzioni praticabili e modalità alternative di fruizione.

4 Attivazione in caso di sospensione delle lezioni in presenza

Se un provvedimento competente limita o sospende la frequenza in presenza, il Coordinatore Didattico, con il Collegio dei docenti e i Consigli di classe per le rispettive competenze, organizza le attività sulla base della durata prevista, delle indicazioni normative allora applicabili e delle risorse disponibili. Alle famiglie vengono comunicati data di avvio, quadro orario, piattaforme, contatti per il supporto e modalità di verifica.

- **Il quadro orario** è definito in modo sostenibile, con attività sincrone e asincrone coordinate. Le soglie orarie previste dalle linee guida emergenziali del 2020 non sono presentate come un obbligo permanente: saranno applicate soltanto se richiamate da disposizioni vigenti.

- **I docenti** registrano le attività svolte e le consegne nei canali istituzionali, danno riscontro agli elaborati e mantengono il contatto educativo con gli alunni.
- **Il coordinatore** di classe monitora partecipazione, difficoltà di accesso e carico complessivo, informando il Coordinatore Didattico quando servono interventi.

5 Alunni con bisogni specifici e assenze prolungate

Per gli alunni con disabilità la progettazione rispetta il Piano educativo individualizzato (PEI); per gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento o altri bisogni educativi speciali si applicano gli strumenti e le misure previsti dai rispettivi piani. Il docente di sostegno collabora con il Consiglio di classe e la famiglia per favorire la partecipazione e l'accessibilità dei materiali.

In caso di ricovero, terapie o assenze prolungate documentate, la scuola valuta con la famiglia e, quando necessario, con i servizi competenti un percorso personalizzato, anche mediante strumenti digitali, nel quadro delle forme di istruzione e delle disposizioni applicabili. La sola assenza individuale non comporta automaticamente la trasmissione in diretta delle lezioni. La tutela della salute e la disponibilità effettiva di personale e strumenti sono considerate nella progettazione.

6 Docenti e supporto tecnico

I docenti predispongono materiali chiari, accessibili e coerenti con il curricolo; concordano verifiche e tempi e segnalano tempestivamente le difficoltà degli alunni. Il referente per l'innovazione digitale, se individuato, supporta personale, alunni e famiglie con indicazioni operative e brevi guide. Prestazioni lavorative a distanza, assenze e condizioni di salute del personale seguono le disposizioni contrattuali e normative vigenti e le determinazioni organizzative della scuola: non derivano automaticamente dalla presente integrazione.

7 Regole di comportamento e tutela delle persone

- **Partecipare** alle attività con puntualità, rispetto e un linguaggio adeguato; evitare di disturbare le lezioni o condividere link e credenziali con estranei.
- **Non registrare**, fotografare, diffondere o pubblicare lezioni, immagini, voci, messaggi o elaborati di altre persone senza autorizzazione e una valida base giuridica.
- **Segnalare** al docente o alla scuola comportamenti offensivi, violazioni della riservatezza o problemi di sicurezza degli account.

Eventuali condotte scorrette sono valutate secondo il Regolamento di disciplina e il Patto educativo di corresponsabilità, con interventi proporzionati e attenzione alla tutela delle persone coinvolte.

8 Verifiche e valutazione

La valutazione resta riferita agli obiettivi del curricolo e ai criteri deliberati dalla scuola e pubblicati nel PTOF. I docenti utilizzano osservazioni, feedback, elaborati, colloqui e verifiche adeguate al contesto; documentano gli esiti nel registro elettronico e tengono conto delle condizioni di partecipazione e degli strumenti previsti nei PEI e nei PDP. Nessuna difficoltà tecnica indipendente dalla volontà dell'alunno è trattata automaticamente come mancato impegno.

9 Protezione dei dati e aggiornamento

La scuola tratta i dati personali necessari alle attività didattiche nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, dell'informativa resa ai sensi dell'articolo 13 e delle proprie istruzioni interne. Famiglie e alunni consultano l'informativa e le regole d'uso degli strumenti. L'attivazione della DDI per le finalità istituzionali non dipende da una generica "liberatoria" della famiglia; per attività ulteriori che richiedano consenso, la scuola lo richiede con modalità specifiche.

Il presente documento integra il PTOF e viene riesaminato quando cambiano piattaforme, bisogni della comunità scolastica o norme applicabili. In presenza di una nuova emergenza, la scuola aggiorna le misure operative e informa tempestivamente le famiglie.